



Hidradenitis Patiënten Vereniging
Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

Inleiding

Opdracht / samenstellingsverklaring	4
Verslaggeving van non-profit organisaties	5

Jaarrekening

Balans	7
Staat van baten en lasten	8
Algemeen deel van de toelichting	9
Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen	10
Richtlijnen en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	15
Besteding aan de doelstellingen en percentage fondsenwerving	19
Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen	20

Ondertekening

Ondertekening bestuur	22
-----------------------	----

Inleiding

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Hidradenitis Patiënten Vereniging over boekjaar 2025 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJK C1 (Kleine organisaties zonder winststreven).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor deze opdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

MEO
Oudeweg 115
2031CC Haarlem

Opgemaakt op 14 april 2026

Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening moet bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. RJk C1 en RJk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, RJk C1 en RJk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ 650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstreckers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmingsfondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025

ACTIVA	31-12-2025		31-12-2024	
Vaste activa				
Immateriële vaste activa	-		-	
Materiële vaste activa	-		-	
Financiële vaste activa	-		-	
		-		-
Vlottende activa				
Vorraden	-		-	
Vorderingen en overlopende activa	2.300		2.105	
Effecten	-		-	
Liquide middelen	74.941		32.382	
		77.241		34.487
		<u>77.241</u>		<u>34.487</u>

PASSIVA	31-12-2025		31-12-2024	
Reserves en fondsen				
Algemene reserve	23.390		15.611	
Bestemmingsreserves	11.146		11.146	
		34.535		26.757
Bestemmingsfondsen		8.828		-
Voorzieningen		-		-
Langlopende schulden		-		-
Kortlopende schulden		33.878		7.731
		<u>77.241</u>		<u>34.487</u>

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
BATEN			
Baten van particulieren	6.750	6.875	6.125
Baten van bedrijven	21.670	26.500	33.847
Baten van loterijorganisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	62.574	78.150	74.688
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	11.646	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	-	-	-
Som van de geworven baten	<u>102.640</u>	<u>111.525</u>	<u>114.660</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	-	-	-
Overige baten	4.736	-	-
SOM VAN DE BATEN	<u><u>107.377</u></u>	<u><u>111.525</u></u>	<u><u>114.660</u></u>
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen			
Lotgenotencontact	7.048	16.650	8.252
Informatievoorziening	25.419	27.500	27.345
Belangenbehartiging	36.551	37.500	41.871
Projecten	2.818	-	-
Totaal besteed aan de doelstellingen	<u>71.835</u>	<u>81.650</u>	<u>77.468</u>
Kosten fondsenwerving	-	-	-
Kosten beheer en administratie	19.141	29.850	17.721
SOM VAN DE LASTEN	<u><u>90.977</u></u>	<u><u>111.500</u></u>	<u><u>95.189</u></u>
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	207	-	-
Financiële lasten	-	-	-
SOM VAN DE FINANCIELE BATEN EN LASTEN	<u><u>207</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>16.607</u></u>	<u><u>25</u></u>	<u><u>19.471</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	7.779	25	15.611
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	3.860
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsfondsen	8.828	-	-
	<u><u>16.607</u></u>	<u><u>25</u></u>	<u><u>19.471</u></u>

Algemeen deel van de toelichting

Activiteiten / Doelstelling

De activiteiten van Hidradenitis Patiënten Vereniging zijn gericht op de belangenbehartiging van hidradenitis patiënten en ondersteuning van haar leden in de breedste zin van het woord en bestaan voornamelijk uit: - het geven van voorlichting aan patiënten, hun omgeving en beroepsbeoefenaren; - zorgdragen voor contacten met (landelijke) overheid, overkoepelende organisaties en zorgverzekeraars, fondsen en de farmaceutische industrie; -

Oprichting en inschrijving

Hidradenitis Patiënten Vereniging, statutair gevestigd in Amsterdam, kantoorhoudende te Nieuwstraat 40, 1381 BD Weesp is opgericht op 21 augustus 1997 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40166767.

ANBI

Hidradenitis Patiënten Vereniging is sinds 1 januari 2008 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) onder RSIN 806351020.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari t/m 31 december.

Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen

Algemeen

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkent dat patiënten- en gehandicaptenorganisaties (PGO's) een belangrijke rol vervullen in de Nederlandse gezondheidszorg en stelt daarom jaarlijks een subsidie beschikbaar voor deze organisaties. Per unieke aandoening kan, onder bepaalde voorwaarden en criteria, maximaal één landelijke patiëntenorganisaties daar aanspraak op maken.

Looptijd subsidiekader

Het huidige subsidiekader loopt van 2024 t/m 2028. Daarna zal een nieuw kader worden vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en communicatie m.b.t. het nieuw vast te stellen subsidiekader, is de verwachting dat de patiëntenorganisaties minimaal op dezelfde bedragen kunnen blijven rekenen of erop vooruitgaan.

Inhoud en bedragen

Voor de activiteiten Lotgenotencontact, Informatievoorziening, Belangenbehartiging en Backoffice kan in het huidige kader jaarlijks maximaal € 80.985,- worden aangevraagd. In deze nieuwe subsidieregeling is bepaald dat het verrichten of uitbesteden van backofficetaken tevens als subsidiabele activiteit wordt gezien. Hiervan mag maximaal 20% van uitgegeven worden aan backofficetaken, anders dient er een de-minimisverklaring ingediend te worden (zie de-minimisverklaring). Op de subsidie is een aantal wetten, kaders en besluiten van toepassing. Hieronder de belangrijkste spelregels.

Voorwaarden

U kunt subsidie aanvragen als u voldoet aan de volgende voorwaarden. Voor nieuwe pg-organisaties die nog niet eerder PGO-subsidie hebben ontvangen, gelden aanvullende voorwaarden.

- De organisatie heeft een duidelijke doelgroep.
- De organisatie heeft landelijk bereid.
- De organisatie heeft minimaal 100 leden of donateurs die minimaal €25,- per persoon per jaar bijdragen.
- De organisatie heeft een gedragscode met interne regels voor omgangsvormen.
- De organisatie heeft een duidelijke regeling over de invloed en zeggenschap van leden, donateurs of betrokken partijen.

Meldplicht

De organisatie heeft in een aantal gevallen een meldplicht. Deze melding moet tijdens het lopende subsidiejaar gedaan worden, dus voor 31 december. De belangrijkste meldingsplichtige situaties zijn:

- wanneer een onderbesteding van meer dan 15% van het totaal aangevraagde bedrag verwacht wordt,
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wenst te verschuiven tussen de vier activiteiten,
- wanneer de opgegeven eigen bijdrage voor een activiteit wijzigt,
- wanneer de aanvrager niet aan alle verplichtingen uit de verleningsbrief kan voldoen,
- wanneer de aanvrager te maken heeft gehad met onvoorziene omstandigheden die gevolgen kunnen hebben voor de subsidie.

De-minimisverklaring

Indien de kosten voor de backoffice taken meer dan 20% omvatten van het subsidiebedrag dat door de pg-organisatie wordt aangevraagd, dan dient de pg-organisatie een de-minimisverklaring aan te leveren bij de subsidieaanvraag. In een de-minimisverklaring geeft u aan of u de afgelopen jaren staatsteun ontving. En zo ja, hoeveel. Overheden mogen namelijk geen subsidie vertrekken aan ondernemingen als dit zorgt voor oneerlijke concurrentie op de Europese markt. De Europese Commissie besloot in de de-minimisverordening dat subsidie tot een bepaalde drempel wel mag. De de-minimisverklaring dient betrekking te hebben op het volledige subsidiebedrag dat wordt aangevraagd voor de backoffice taken. Zodoende wordt gewaarborgd dat de pg-organisatie een economisch voordeel ontvangt dat verenigbaar met de interne markt wordt geacht.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Toegepaste richtlijn

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn RJk C1 (Kleine organisaties zonder winststreven).

Valuta en afronding

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Negatieve bedragen worden aangegeven met -/-.

De bedragen zijn afgerond op hele euro's. Het kan daarom voorkomen dat een optelling niet lijkt te kloppen. Bijvoorbeeld: $1,40 + 1,40 = 2,80$ maar ziet er in de presentatie uit als $1 + 1 = 3$.

Vergelijkende cijfers

Indien het de vergelijkbaarheid ten goede komt, kunnen posten uit het voorgaande boekjaar anders zijn gerubriceerd dan zoals gepresenteerd in de jaarrekening van het betreffende boekjaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Indien de verkrijgingsprijs significant lager ligt dan de waarde in het economische verkeer en dus geheel of gedeeltelijk als donatie is ontvangen, wordt de waarde in het economische verkeer gehanteerd. Het verschil met de werkelijke verkrijgingsprijs wordt als baten in het boekjaar verantwoord. In het geval dat investeringen zijn gefinancierd met daarvoor geormerkte donaties, worden de betreffende baten verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De verkregen baten dienen via de bestemming van het saldo van baten en lasten te worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief ten gunste van de overige reserves.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs - of lagere marktwaarde - vermeerderd met bijkomende inkoopkosten. Op de voorraadwaarde wordt, indien noodzakelijk, een voorziening voor incurantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking van de organisatie staan, wordt dit in de toelichting vermeld.

Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingfonds is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Baten en lasten algemeen

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties en giften. Donaties in natura worden, indien mogelijk, tegen reële waarde verwerkt via de staat van baten en lasten.

Baten uit subsidies

Op de verwerking van overheidssubsidies en daar gelijk te stellen organisaties, zijn specifieke hoofdstukken uit de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing. In tegenstelling tot de overige baten uit fondsenwerving (welke worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen), worden baten uit subsidies, eventueel naar evenredigheid, verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, onder aftrek van een reservering voor een eventueel terug te betalen bedrag i.v.m. activiteiten die niet hebben plaatsgevonden of waarvoor de kosten lager zijn uitgevallen dan in de subsidieaanvraag begroot.

Geormerkte baten

Indien donaties zijn ontvangen voor een specifiek bestedingsdoel en het bedrag daaraan in het boekjaar niet volledig werd besteed, wordt uit het niet bestede bedrag een bestemmingsfonds gevormd.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2025	2024
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris		
Stand aanschafwaarde per 31 december	999	999
Cumulatieve afschrijvingen t/m 31 december	-/- 999	-/- 999
Boekwaarde per 31 december	-	-
Boekwaarde per 1 januari	-	-
Investerings	-	-
Desinvesteringen / verkoop	-	-
Afschrijving	-	-
Herwaardering	-	-
Boekwaarde per 31 december	-	-
De geschatte economische gebruiksduur luidt voor de materiele vaste activa als volgt:		
Type activa	Afschrijvingstermijn	
Inventaris	5 jaar	
De afschrijvingsmethode, de resterende gebruiksperiode en de restwaarde worden jaarlijks beoordeeld.		
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Vooruit betaalde kosten	2.300	-
Debiteuren	-	2.105
	2.300	2.105
Liquide middelen		
Betaalrekening	44.508	6.897
Spaarrekening	25.692	25.485
Buckaroo-account	4.741	-
	74.941	32.382

RESERVES EN FONDSEN

Algemene reserve

	2025	2024
Stand per aanvang boekjaar	15.611	-
Resultaatbestemming	7.779	15.611
Vrijval bestemmingsreserves	-	-
Vrijval bestemmingsfondsen	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>23.390</u>	<u>15.611</u>

Egalisatiereserve

Stand per aanvang boekjaar	7.468	3.608
Bij: toevoeging uit resultaatbestemming	-	3.860
Af: onttrekking conform bestemming	-	-
Af: vrijval ten laste van de algemen reserve	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>7.468</u>	<u>7.468</u>

De egalisatiereserve is bedoeld voor kosten die in de volgende jaren gemaakte zullen worden voor activiteiten waarvoor de instellingssubsidie is verleend en die niet kunnen worden bekostigd uit de instellingssubsidie die is verleend ten behoeve van dat boekjaar. De hoogte van de egalisatiereserve mag ten hoogste 10% bedragen van de verleende instellingssubsidie.

De egalisatiereserve maakt deel uit van het eigen vermogen.

Bestemmingsreserve wetenschappelijk onderzoek

Stand per aanvang boekjaar	3.678	3.678
Bij: toevoeging uit resultaatbestemming	-	-
Af: onttrekking conform bestemming	-	-
Af: vrijval ten laste van de algemen reserve	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>3.678</u>	<u>3.678</u>

De bestemmingreserve is gereserveerd voor wetenschappelijk onderzoek. De reserve kan alleen daarvoor gebruikt worden.

De bestemmingsreserve maakt deel uit van het eigen vermogen.

Bestemmingsfonds project leefstijl

Stand per aanvang boekjaar	-	-
Bij: toevoeging uit resultaatbestemming	8.828	-
Af: onttrekking conform bestemming	-	-
Af: vrijval ten laste van de algemen reserve	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>8.828</u>	<u>-</u>

Het bestemmingsfonds is gereserveerd voor het project leefstijl. Het fonds kan alleen daarvoor gebruikt worden.

Het bestemmingsfonds maakt deel uit van het eigen vermogen.

SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	2025	2024
Terug te betalen subsidie verslagjaar	18.410	-
Overige crediteuren	13.878	4.244
Nog te ontvangen facturen over boekjaar	1.537	-
Vooruit ontvangen bedragen	53	25
Overige schulden	-	3.462
	<u>33.878</u>	<u>7.731</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	2025	begroot 2025	2024
Baten van particulieren			
Contributies	5.213	6.875	5.094
Donaties	1.538	1.000	1.031
	<u>6.750</u>	<u>6.875</u>	<u>6.125</u>
Baten van bedrijven			
Sponsoring door bedrijven	21.670	26.500	33.847
	<u>21.670</u>	<u>26.500</u>	<u>33.847</u>
Baten van subsidies van overheden			
Ontvangen voorschotten PGO-subsidie (VWS)	80.984	78.150	74.688
Terug te betalen PGO-subsidie verslagjaar	-/- 18.410	-	-
Onvoorziene terugbetaling PGO-subsidie vorige jaren	-	-	-
	<u>62.574</u>	<u>78.150</u>	<u>74.688</u>
<i>De instellingssubsidie van VWS (stroom 1) heeft een structureel karakter</i>			
Baten van verbonden organisaties			
Ontvangen subsidie TNO project leefstijl	11.646	-	-
	<u>11.646</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Overige baten			
Correctie saldo buckaroo eerdere jaren *1	4.736	-	-
	<u>4.736</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

*1: In eerdere jaren zijn slechts ontvangsten/betalingen van de Buckaroo omgeving verwerkt in de administratie. In het huidige jaar is gekozen voor de volledigheid van de administratie ook het openstaande saldo op te nemen. Dit saldo is afkomstig uit eerdere boekjaren.

	2025	begroot 2025	2024
LASTEN			
Lotgenotencontact			
Lotgenotencontact digitaal	2.547	2.500	1.571
HPV Facebook live	2.250	6.150	4.497
Kaderdag vrijwilligers	1.201	2.000	2.184
Introductiebijeenkomst nieuwe leden	1.050	1.000	-
Whatsappgroep jongeren	-	2.500	-
Facebookgroep SP	-	2.500	-
	<u>7.048</u>	<u>16.650</u>	<u>8.252</u>
Informatievoorziening			
Themanieuwsbrief	12.361	12.000	12.178
1000 vragenboekje	6.494	-	-
Redactie website	4.191	1.000	3.204
Digitale nieuwsbrief	2.372	6.000	6.166
Webinar / Podcast (voorheen onder lotgenotencontact)	-	6.500	5.797
Redactie social media	-	1.000	-
Redactie SP	-	1.000	-
	<u>25.419</u>	<u>27.500</u>	<u>27.345</u>
Belangenbehartiging			
HS Awarenessweek	22.424	23.900	15.089
Internationale samenwerking	11.755	4.000	6.278
Lidmaatschap HPN	1.275	1.300	1.324
Gezonde leefstijl / positieve gezondheid	905	3.000	1.140
Lidmaatschap leder(in)	192	300	259
Ontwikkeling Hi Care netwerk	-	5.000	-
Expositie 'HS onbekend'	-	-	17.781
	<u>36.551</u>	<u>37.500</u>	<u>41.871</u>
Overige projecten			
Projectkosten TNO subsidie leefstijl	2.818	-	-
	<u>2.818</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

	2025	begroot 2025	2024
Kosten beheer en administratie			
Subsidiabele kosten uitbesteding backoffice			
Backofficekosten	15.826	12.000	12.672
	<u>15.826</u>	<u>12.000</u>	<u>12.672</u>
Kosten bestuur en overige vrijwilligers			
Bestuur - Vrijwilligersvergoedingen	860	11.200	1.829
Bestuur - Overige bestuurskosten	118	750	-
Vrijwilligersbeleid	-	1.500	-
	<u>978</u>	<u>13.450</u>	<u>1.829</u>
Overige kosten beheer en administratie			
Overige bureaunkosten	976	2.000	1.016
Bankkosten	494	400	381
Verzekeringen	401	500	394
Boekhoudkosten	360	500	989
Automatiseringskosten/ICT	61	-	-
Portokosten	46	-	-
Rekenverschillen	-/- 0	-	1
Medische adviesraad	-	1.000	439
	<u>2.337</u>	<u>4.400</u>	<u>3.220</u>
Financiële baten en lasten			
Financiële baten			
Rentebaten	207	-	-
	<u>207</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Besteding aan de doelstellingen & percentage fondsenwerving

Besteed aan de doelstellingen

	2025	2024
Totaal lasten	90.977	95.189
Besteed aan de doelstellingen	71.835	77.468
Percentage	79,0%	81,4%



Percentage fondsenwerving

	2025	2024
Besteed aan fondsenwerving	-	-
Som van de geworven baten	102.640	114.660
Percentage	0,0%	0,0%



Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen

Niet uit de balans blijvende activa

Niet van toepassing

Personeel

Niet van toepassing

Huur- en leasecontracten

Niet van toepassing

Overige meerjarenverplichtingen

Niet van toepassing

Ondertekening door het bestuur

Ondertekening

Vaststelling van de jaarrekening

Conform de statuten van de vereniging dient de jaarrekening binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de Algemene Ledenvergadering gepresenteerd te worden, waarbij de leden van de kascommissie verslag uitbrengen van hun bevindingen. Een accountantsverklaring is niet verplicht.

Digitale versie voor publicatie. De door het bestuur ondertekende versie van deze jaarrekening ligt ten kantore van de organisatie.

Sylvia van Kan
Voorzitter

Hans Blaauwbroek
Secretaris / Penningmeester

Jolien Bammens
Bestuurslid / Communicatie